

## URBANIZACIÓN DE TRAVESÍAS - PAVIMENTACIÓN

### Datos solicitud

#### Datos de la entidad local

Tipo de entidad local	Municipio	Dos opciones: Municipio y concejo.
NIF	P3126100A	Arrastra la información de la selección previa del solicitante.
Nombre	Yesa	Campo automático según el NIF
Correo electrónico		Información de contacto a rellenar de forma manual.
Persona contacto		Se recomienda números móviles.
Teléfono contacto		

#### Datos de la inversión

Inversión presentada		Título de la inversión para la que se solicita la inclusión provisional. Campo automático en función del NIF introducido en el campo de Datos Entidad Local.
Municipio	Yesa	
Concejo/Entidad singular	Yesa	Seleccionar del desplegable el lugar (concejo, lugar habitado) en el que se realiza la travesía. Para municipios simples y concejos sin entidades inferiores aparecerá una sola opción, el propio municipio o concejo.
UTMX	Coordenadas X e Y de la inversión. Formato X: 666666 Formato Y: 4444444	
UTMY	Se recomienda consultar la Guía: <a href="#">Consulta X e Y con Visor IDENA.</a>	
Tipo de inversión	<input type="checkbox"/> Urb. Travesía: Redes de abastecimiento y saneamiento <input type="checkbox"/> Urb. Travesía: Pluviales <input type="checkbox"/> Urb. Travesía: Pavimentación	Señalar la opción u opciones que correspondan con la actuación presentada.
Observaciones		

## Documentación

Seleccionar:

- PAVIMENTACIÓN: Para municipios y concejos.

Tipo de inversión

#####

## Documentación

Tipo de inversión

Pavimentación

### PROCESO DE CARGA DE DOCUMENTOS:

1. Seleccionar la casilla. Si no se selecciona no se puede adjuntar documentación.
2. "Elegir archivos" a cargar del ordenador.
3. Pulsar "adjuntar"

Si bien está preparado para que se adjunte un archivo por cada documento, es posible adjuntar más de un archivo. Puede ser útil en la carga de la memoria técnica si está dividida en más de un archivo o la carga de documentación sobre competencias.

**Círculo morado:** Documentación obligatoria.

Los documentos administrativos se deben presentar en PDF y con firmas digitales válidas.

Formulario de solicitud.(ANEXO 5.1)

Elegir archivos No se ha seleccionado ningún archivo

Informe para justificar el grado de necesidad de la inversión (GNI), conforme al modelo del ANEXO 5.2

Elegir archivos No se ha seleccionado ningún archivo

Adjuntar

Memoria técnica valorada, firmada por técnico competente.

Para poder adjuntar documentación debe marcarse la casilla.

Copia de la solicitud presentada ante la Dirección General de Obras Públicas e Infraestructuras comunicando la intención de la entidad local de reformar la travesía.

Elegir archivos No se ha seleccionado ningún archivo

Adjuntar

Declaración responsable sobre el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Ley Foral 8/2022 y sobre la deducción del IVA soportado para urbanización de travesías. (ANEXO 5.3)

Elegir archivos No se ha seleccionado ningún archivo

Adjuntar

Declaración responsable sobre la competencia para solicitar inversiones de redes de abastecimiento, saneamiento y pluviales (ANEXO 5.4).

Los Concejos que pretendan realizar la inversión, del ANEXO 5.4 si lo hacen por delegación de competencias (según artículo 10.1 de la Ley Foral 8/2022 de Exclusivo Interés del Concejo) o de interés exclusivo del concejo (tercera casilla). En función de la competencia seleccionada, deberán aportar UNO de los siguientes certificados.

Para aclarar la dudas sobre la competencia para solicitar la inversión, se recomienda consultar la [Guía sobre Competencias.](#)

a. SOLO CONCEJOS. Certificación acreditativa de la delegación de competencias de redes de urbanización de sus travesías. (ANEXO 5.5)

b. SOLO CONCEJOS. Certificación acreditativa de que el concejo, ha asumido para su inclusión en el Plan de Inversiones Locales la ejecución de la inversión por ser de exclusivo interés para la comunidad concejil. (ANEXO 5.6)

Elegir archivos No se ha seleccionado ningún archivo

Adjuntar

Otros.